

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИО: Гаранин Максим Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.09.2023 17:20:21
Уникальный программный ключ:
7708e3a47e66a8ee02711b298d7c78bd1e40bf88

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Этика специалиста информационных технологий рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии
Направленность (профиль) Информационные системы и технологии на транспорте

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	17 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Конт. ч. на аттест.	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36,25	36,25	36,25	36,25
Сам. работа	35,75	35,75	35,75	35,75
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.т.н., доцент, Пировская Л.И.

Рабочая программа дисциплины

Этика специалиста информационных технологий

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 926)

составлена на основании учебного плана: 09.03.02-23-4-ИСТб.plm.plx

Направление подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии Направленность (профиль) Информационные системы и технологии на транспорте

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Цифровые технологии

Зав. кафедрой к.т.н., доцент Авсиевич А.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью изучения дисциплины является целенаправленное формирование навыков добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, соблюдая принципы этики, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. Ознакомление студентов с историей развития ИТ, социальными аспектами построения информационного общества, профессиональной ответственностью и морально-этическими нормами поведения, вопросами интеллектуальной собственности и патентования, вопросами личной безопасности и свободы
1.2	самовыражения в киберпространстве.
1.3	Задачами дисциплины являются формирование у студентов основ теоретических знаний и приобретение практических навыков разработки и эксплуатации информационных технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.22
-------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-10.1	Раскрывает механизм проявления коррупционного поведения и определяет способы противодействия ему в профессиональной деятельности
УК-10.2	Обосновывает правовыми средствами свою гражданскую позицию в отношении терроризма и экстремизма и применяет способы противодействия им в профессиональной сфере
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Организует и координирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнения её членов
УК-3.2	Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; понятия:
3.1.2	информационное общество, информационные технологии, информационные профессии и информационная деятельность;
3.1.3	историю развития ИТ,
3.1.4	профессиональный этический кодекс, основные социально-этические проблемы в условиях информатизации общества;
3.1.5	антикоррупционные стандарты, основные нормативные руководящие документы, касающиеся государственной тайны, нормативно-справочные документы
3.2	Уметь:
3.2.1	устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;
3.2.2	применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; оценивать профессиональную деятельность с позиции этических норм;
3.2.3	идентифицировать коррупционные риски в части защиты информации на объектах информатизации
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия;
3.3.2	методами оценки своих действий, планирования и управления временем;
3.3.3	знаниями правовых и этических норм в профессиональной деятельности,
3.3.4	навыками взаимодействия и сотрудничества.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. История информационных технологий			
1.1	Мир в докомпьютерную эру; история развития компьютеров, программного обеспечения; пионеры информационных технологий /Лек/	1	1	
1.2	Презентацию на тему"Выбор профессии". Краткое описание своих навыков, умений в области ИТ-технологий, цели и задачи на период обучения. /Пр/	1	2	
	Раздел 2. Влияние ИТ на социальные процессы			

2.1	Влияние ИТ и телекоммуникаций на социальные процессы. /Лек/	1	2	
2.2	Рост сети Интернет, организация управления сетью Интернет и доступа к ее ресурсам; международное сотрудничество и межгосударственные границы. /Лек/	1	2	
2.3	Презентация на тему "Ваши представления в области этики по разделам обязательств ИТ-профессионалов перед субъектами. /Пр/	1	2	
2.4	Таблица во видам этики /Ср/	1	4	
Раздел 3. Анализ этических проблем и норм				
3.1	Оценка аспектов профессиональной деятельности с позиций этики; понимание социальных аспектов разработки ПО. /Лек/	1	1	
3.2	Учет возможных последствий и реальных ценностей. /Лек/	1	1	
3.3	Кодексы профессиональной этики в сфере информационной безопасности. /Пр/	1	2	
3.4	Концепция этики взаимодействия ИТ-профессионала с обществом. /Ср/	1	4,75	
Раздел 4. Профессиональная ответственность и профессиональная этика				
4.1	Общественные ценности и законы этики; сущность профессионализма; ступени профессиональной подготовки и их оценка; роль профессионалов в социальных процессах. /Лек/	1	2	
4.2	Этические кодексы и их осуществление на практике; всеобъемлющая информатизация и повсеместное использование ИТ. /Лек/	1	2	
4.3	Концепция взаимодействия ИТ-профессионалов с работодателями и заказчиками. /Пр/	1	2	
Раздел 5. Риски и ответственность компьютерных систем				
5.1	Информационная и коммуникационная приватность. Риски, связанные с применением компьютерных систем /Лек/	1	1	
5.2	Концепция взаимодействия с коллегами и профессией. /Пр/	1	2	
5.3	Проблемы, связанные со сложностью ПО /Лек/	1	1	
5.4	Этика написания программных комплексов. /Пр/	1	4	
Раздел 6. Интеллектуальная собственность				
6.1	Основы интеллектуальной собственности; права собственности, патенты, коммерческая тайна; пиратство ПО; патентование ПО; интеллектуальная собственность и международное право /Лек/	1	1	
6.2	Этика поведения в сети. /Пр/	1	2	
Раздел 7. Частная жизнь и гражданские свободы				
7.1	Этические и законодательные основы личной безопасности; конфиденциальность персональной информации в базах данных /Лек/	1	2	
7.2	Основные проблемы компьютерной этики /Пр/	1	2	
7.3	Свобода самовыражения в киберпространстве; влияние на интернациональность культуры. /Лек/	1	2	
Раздел 8. Самостоятельная работа				
8.1	Подготовка к лекциям. /Ср/	1	9	
8.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	18	
Раздел 9. Контактные часы на аттестацию				
9.1	Зачет /КА/	1	0,25	
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ				
Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к				

рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Блинов А.О., Лыскова И.Е.	Этика деловых отношений	Москва: КноРус, 2018	http://www.book.ru/book/923
Л2.2	Семенов А. К., Маслова Е. Л.	Психология и этика менеджмента и бизнеса: учебное пособие для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2016	www.element.com/books/element.php

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1	Операционная система Microsoft® Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition Договор на поставку № 0342100004813000011 от года.
6.2.1.2	Microsoft Office 2013 Professional Договор № 0342100004814000045

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1	Крупнейший веб-сервис для хостинга IT-проектов и их совместной разработки- https://github.com/
6.2.2.2	База книг и публикаций Электронной библиотеки "Наука и Техника" - http://www.n-t.ru
6.2.2.3	Портал для разработчиков электронной техники: http://www.espec.ws/
6.2.2.4	База данных «Библиотека программиста» https://proglib.io/
6.2.2.5	База данных «Отраслевой портал специалистов» http://www.connect-wit.ru/
6.2.2.6	Гарант.ру https://www.garant.ru/
6.2.2.7	КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования