

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Максим Александрович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 11.07.2022 09:51:21
Уникальный программный ключ:
8873f497f100e798ae8c92c0d38e105c818d5410

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)**

УТВЕРЖДАЮ

Начальник УМУ

_____ Ю.Ю.Оберт

_____ 2016 г.

**Управленческий анализ (УА)
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Кафедра **Экономика и финансы**

Направление подготовки **38.04.01 «Экономика»**

Направленность
(профиль) **«Учёт, анализ и аудит»**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Объем дисциплины **3 ЗЕТ**

Программу составил(и):

доцент кафедры "Экономика и финансы" Сафронов С.А. _____

Рабочая программа дисциплины

Управленческий анализ (УА)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. N 321

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) «Учет, анализ и аудит»

утвержденного учёным советом вуза от 25.02.2016 протокол № 15.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и финансы

Протокол от 1 сентября 2016 г. № 1

Срок действия программы: 2016-2019 уч. г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А. _____

Согласовано:

Председатель СОП по направлению подготовки/специальности
38.04.01 Экономика

к.э.н., доцент Первов П.А. _____

Рабочая программа дисциплины зарегистрирована в учебно-методическом управлении

Регистрационный № _____ Дата регистрации _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель СОП

_____ 2017 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения
в 2017-2018 учебном году на заседании кафедры

Экономика и финансы

с изменениями/дополнениями:

Протокол от _____ 2017 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель СОП

_____ 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры

Экономика и финансы

Протокол от _____ 2018 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель СОП

_____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры

Экономика и финансы

Протокол от _____ 2019 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины является подготовка к ведению аналитической деятельности в области мировых финансов по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленности (профиля) «Учёт, анализ и аудит» посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных учебным планом, в части представленных ниже знаний, умений и владений.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

ОК-2: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

Знать:

Уровень 1 (базовый)	Какие нестандартные ситуации могут возникнуть при ведении бизнеса
Уровень 2 (повышенный)	Какие варианты реагирования на нестандартные ситуации могут быть при управленческой деятельности
Уровень 3 (продвинутый)	Какая социальная и этическая ответственность должна учитываться предпринимателем при анализе управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	Различать различные нестандартные ситуации при ведении бизнеса
Уровень 2 (повышенный)	Своевременно и ответственно реагировать на нестандартные ситуации могут быть при управленческой деятельности
Уровень 3 (продвинутый)	Оценивать социальную и этическую ответственность при анализе управленческих решений

Владеть:

Уровень 1 (базовый)	Приемами идентификации различных нестандартных ситуаций при ведении бизнеса
Уровень 2 (повышенный)	Способами реагирования на нестандартные ситуации управленческой деятельности
Уровень 3 (продвинутый)	Алгоритмом оценки социальной и этической ответственности при анализе управленческих решений

ОПК-3: способностью принимать организационно-управленческие решения

Знать:

Уровень 1 (базовый)	Типы и виды принятия организационно-управленческих решений
Уровень 2 (повышенный)	Результаты принятия организационно-управленческих решений
Уровень 3 (продвинутый)	Алгоритм выполнения принятых организационно-управленческих решений
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	Различать организационно-управленческие решения
Уровень 2 (повышенный)	Обосновывать результаты принятия организационно-управленческих решений
Уровень 3 (продвинутый)	Разрабатывать план контроля над исполнением принятых организационно-управленческих решений

Владеть:

Уровень 1 (базовый)	Теоретическим аппаратом, позволяющим различать организационно-управленческие решения
Уровень 2 (повышенный)	Методами и приемами анализа организационно-управленческих решений
Уровень 3 (продвинутый)	Оценивать, прогнозировать и корректировать экономические результаты деятельности организации впоследствии принятия различных организационно-управленческих решений

ПК-2: способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования

Знать:	
Уровень 1 (базовый)	Подходы к выбору избранной темы научного исследования
Уровень 2 (повышенный)	Как обосновать актуальность избранной темы научного исследования
Уровень 3 (продвинутый)	В чем заключается теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	Выбрать тему научного исследования
Уровень 2 (повышенный)	Обосновать актуальность избранной темы научного исследования
Уровень 3 (продвинутый)	Выявить теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	Навыками выбора темы научного исследования
Уровень 2 (повышенный)	Приемами обоснования актуальности темы научного исследования
Уровень 3 (продвинутый)	Способами выявления теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования
ПК-12: способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	
Знать:	
Уровень 1 (базовый)	Варианты управленческих решений
Уровень 2 (повышенный)	Основы критериев социально-экономической эффективности управленческих решений
Уровень 3 (продвинутый)	Способы разработки вариантов управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	Составлять варианты управленческих решений
Уровень 2 (повышенный)	Давать оценку критериям социально-экономической эффективности управленческих решений
Уровень 3 (продвинутый)	Разрабатывать различные варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности
Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	Приемами составления вариантов управленческих решений
Уровень 2 (повышенный)	Методами оценки критериев социально-экономической эффективности управленческих решений
Уровень 3 (продвинутый)	Алгоритмом разработки различных вариантов управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности
1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> – Что такое управленческий анализ, какие управленческие решения наиболее важны для организации, на что они влияют. – Какие наиболее значимые критерии важны при принятии управленческих решений, как их можно обосновать.. – Алгоритм обоснования экономической эффективности реализации управленческих решений в наиболее значимых областях деятельности организации. 	
Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> – Формировать различные управленческие решения с учетом особенностей сценарного подхода. – Давать оценку наиболее значимым критериям, которые определяют принятие управленческих решений. – Приводить экономическое обоснование принятия управленческих решений. 	
Владеть:	

- Навыками выделения типовых управленческих решений и задач, предшествующих им.
- Умениями оценивать критерии принятия управленческих решений.
- Навыками обоснования экономической целесообразности реализации управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
2.1 Осваиваемая дисциплина		
Б1.В.ОД.3	Управленческий анализ (УА)	ОК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-12
2.2 Предшествующие дисциплины		
Б1.Б.3	Методы педагогической деятельности (МПД)	ОК-2, ОПК-1, ПК-3, ПК-13, ПК-14
Б1.В.ОД.1	Фундаментальный и технический анализ на финансовых рынках (ФТАФР)	ОК-2, ОПК-3
Б2.П.2	Производственная (научно-исследовательская работа)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14
Б1.Б.2	Микроэкономика (продвинутый уровень)	ОК-3, ОПК-3, ПК-1
2.3 Осваиваемые параллельно дисциплины		
Б2.У.1	Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14
Б2.П.1	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе педагогическая практика)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14
Б2.П.2	Производственная (научно-исследовательская работа)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14
Б1.В.ОД.11	Финансовый менеджмент (ФМ)	ПК-11, ПК-12
2.4 Последующие дисциплины		
Б1.Б.1	Методология научных исследований в экономике (МНИЭ)	ОК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4
Б1.В.ОД.10	Маркетинговый анализ (МА)	ОК-2, ПК-7, ПК-9
Б1.В.ОД.12	Эконометрика (продвинутый уровень)	ПК-2, ПК-10
Б2.П.2	Производственная (научно-исследовательская работа)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14
Б2.П.3	Преддипломная практика	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14
БЗ	Государственная итоговая аттестация	ОК-1, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Объем дисциплины (модуля)	3 ЗЕТ
3.2 Распределение академических часов по семестрам (для офо)/курсам(для зфо) и видам учебных занятий	

Вид занятий	№ семестра (для офо) / курса (для зфо)																					
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РП	УП	РПД	УП	РПД	УП	РП	УП	РПД	УП	РПД
Контактная работа:	18	18																			18	18
<i>Лекции</i>																						
<i>Лабораторные</i>																						
<i>Практические</i>	18	18																			18	18
<i>Консультации</i>																						
<i>Инд. работа</i>																						
Контроль	4	4																			4	4
Сам. работа	86	86																			86	86
ИТОГО	108	108																			108	108

3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося

Форма контроля	Семестр (офо)/ курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час
Экзамен	2	Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий
		Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет		Подготовка к зачету	9 часов (офо)
Курсовой проект		Выполнение курсового проекта	72 часа
Курсовая работа		Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа		Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР		Выполнение РГР	18 часов
Реферат/эссе		Выполнение реферата/эссе	9 часов

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме	
							К-во ак. часов	Форма занятия
1.	Раздел 1. Стратегический управленческий анализ.							
1.1.	Стратегический анализ в системе управления предприятием. Виды стратегий и принципы их формирования. Этапы стратегического управленческого анализа. Методы стратегического управленческого анализа.	Пр	1	4		Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э 1		
1.2.	Классификация расходов организации. Методы дифференциации затрат. Формула гибкого бюджета.	Ср	1	4		Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э 1		
2.	Раздел 2. Анализ в системе бизнес-планирования							

2.1.	Цели, задачи, виды и содержание управленческого анализа в системе планирования. Методы планирования. Бюджетирование.	Пр	1	4		Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э 1	2	Дискуссия
2.2	Планирование расходов организации, их распределение на основании данных бухгалтерского учета.	Ср	1	6				
3.	Раздел 3. Анализ внешней среды							
3.1.	Этапы анализа внешней среды. Анализ покупателей, спроса, товара и конкурентоспособности предприятия.	Пр	1	2		Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э 1	2	Дискуссия
3.2.	Выполнение свот-анализа предприятия.	Ср	1	3		Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э 1		
4.	Раздел 4. Анализ безубыточности деятельности организации.							
4.1.	Методика маржинального анализа. Расчет точек безубыточности, рентабельности, операционного леввериджа в разрезе рынков и выпускаемых видов продукции. Оптимизационные решения на основании данных маржинального анализа	Пр	1	4		Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э 1	4	Дискуссия
4.2.	Распределение общехозяйственных расходов, расходов на продажу в разрезе рынков, видов продуктов. Выполнение анализа безубыточности, выработка управленческих решений.	Ср	1	5		Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э 1		
5.	Раздел 5. Анализ финансовых результатов.							

5.1.	Анализ факторов, влияющих на формирование финансовых результатов. Разработка управленческих решений, способствующих повышению уровня эффективности деятельности предприятия.	Пр	1	4		Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э 1		
5.2.	Бухгалтерская и управленческая модель формирования финансовых результатов деятельности предприятия в разрезе рынков и видов деятельности. Управленческие решения на основании результатов анализа.	Ср	1	5		Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э 1		
Раздел 8. Самостоятельная работа студентов								
8.1	Подготовка к лекциям	Ср	1	3		Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э 1 Э 2 Э3 Э 4		
8.2	Подготовка к практическим занятиям	Ср	1	6		Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э 1 Э 2 Э3 Э 4		
8.3.	Выполнение курсовой работы	Ср	1	36		Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э 1 Э 2 Э3 Э 4		
8.4	Подготовка к зачету	Ср	1	9		Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э 1 Э 2 Э3 Э 4		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенций)	Оценочные средства/формы контроля			
		Дискуссия	Тестовое задание	Курсовая работа	Зачет
ОК-2	знает	+	+	+	+
	умеет		+	+	+
	владеет			+	+
ОПК-3	знает	+	+	+	+
	умеет		+	+	+
	владеет			+	+
ПК-2	знает	+	+	+	+
	умеет		+	+	+
	владеет			+	+
ПК-12	знает	+	+	+	+
	умеет		+	+	+
	владеет			+	+

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии формирования оценок по результатам дискуссии

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации.

Критерии формирования оценок по результатам защиты курсовой работы

Защита курсовой работы проводится в открытой форме в присутствии максимально большего количества студентов.

К защите допускается проверенная и подписанная работа с устраненными замечаниями. В процессе защиты студент должен продемонстрировать владение материалом курсовой работы, уметь применять теоретические знания и сформированные практические навыки при решениях типовых хозяйственных ситуаций, аналогичных ситуациям, разобранным в курсовой работе. Знать каким образом сформировались показатели, используемые в курсовой работе, уметь их самостоятельно вычислять, владеть понятийным аппаратом и терминологией, четко представлять все формулы, используемые в курсовой работе.

Студент, получивший допуск к защите с незначительными замечаниями, сумевший отчитаться по курсовой работе с первого раза и ответивший на дополнительные вопросы (не более 2-ух), может быть оценен, согласно внутреннему убеждению преподавателя, на «отлично».

Студент, получивший допуск к защите после устранения серьезных замечаний (например, неправильно рассчитана сумма прибыли или себестоимости), не сумевший отчитаться по курсовой работе с первого раза, может быть оценен, согласно внутреннему убеждению преподавателя, на «хорошо».

Студент, получивший допуск к защите после устранения серьезных замечаний, не сумевший несколько раз (более 2-ух) отчитаться по курсовой работе, не знающий в полном объеме формул и понятийного аппарата может быть оценен, согласно внутреннему убеждению преподавателя, на «удовлетворительно».

Студент, получивший допуск к защите после устранения серьезных замечаний, не сумевший несколько раз (более 2-ух) отчитаться по курсовой работе, не знающий в формул и методик, применявшихся в курсовой работе, не способный к самостоятельным выводам и суждениям по материалам курсовой работы, не знающий плана счетов бухгалтерского учета может быть оценен, согласно внутреннему убеждению преподавателя, на «неудовлетворительно».

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объема заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по зачету

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Вопросы к зачету (1 семестр)

1. Анализ отклонений.
2. Взаимосвязь и отличительные особенности управленческого, финансового и производственного учета.
3. Задачи и принципы учета затрат на производство.
4. Законодательное и нормативное регулирование ключевых понятий управленческого учета (издержки, затраты, расходы, доходы, прибыль, сегментарная отчетность).
5. Источники исходных данных в системе финансового и управленческого учета.
6. Классификация и оценка готовой продукции.
7. Классификация и оценка производственных запасов.
8. Классификация и поведение затрат и доходов в управленческом учете.
9. Классификация управленческих решений.
10. Коммерческо-сбытовая деятельность и ее место в управленческой системе организации. Учет выпуска и продажи продукции (работ, услуг).
11. Методика проведения CVP-анализа.
12. Методика распределения косвенных расходов.
13. Методы дифференциации постоянных и переменных затрат по объему работ.
14. Модель поведения доходов и затрат в зависимости от объемов работ организации.
15. Общая схема учета затрат и доходов. З
16. Общие принципы и задачи управленческого учета.
17. Основные направления и признаки классификации доходов в управленческом учете.
18. Основные направления и признаки классификации затрат в управленческом учете.
19. Основные объекты управленческого учета.
20. Основные принципы и задачи учета производственных запасов.
21. Поведение постоянных и переменных затрат в зависимости от изменения объемов работы организации.
22. Практическое применение CVP-анализа для поддержки управленческих решений. Формирование системы стандарт-костинг.
23. Практическое применение системы директ-костинг в РФ.
24. Преимущества и недостатки системы директ-костинг.
25. Применение счетов бухгалтерского учета для управленческих нужд организации.
26. Принципы системы директ-костинг.
27. Производственная деятельность и ее место в управленческой системе организации.
28. Роль бухгалтерского управленческого учета в принятии управленческих решений.
29. Сводный учет затрат.
30. Система директ-костинг.
31. Снабженческо-заготовительная деятельность и ее место в управленческой системе организации.
32. Составные части управленческого учета.
33. Управленческий учет и его место в информационной и учетной системе организации. Предмет и метод управленческого учета.
34. Управленческий учет как информационная база для принятия управленческих решений. Анализ поведения затрат.
35. Управленческий учет коммерческо-сбытовой деятельности.
36. Управленческий учет производственной деятельности.
37. Учет затрат в разрезе экономических элементов и статей калькуляции.
38. Учет затрат на производство продукции и формирование ее себестоимости.
39. Учет и оценка производственных запасов.
40. Учет коммерческо-сбытовых расходов.
41. Учет результатов от продажи продукции (работ, услуг).
42. Формула гибкого бюджета.

Описание процедуры оценивания «Дискуссия». Дискуссия организуется в ходе проведения лекционных занятий. Для эффективного хода дискуссии обучающиеся могут быть поделены на группы, отстаивающие разные позиции по одному вопросу. Преподаватель контролирует течение дискуссии, помогает обучающимся подвести её итог, сформулировать основные выводы и оценивает вклад каждого участника дискуссии в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Тестирование». Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>). Количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Курсовая работа».

В процессе написания курсовой работы студенты должны получить навыки решения управленческих задач, отработать взаимосвязь бухгалтерского финансового и управленческого систем учета, стать способным применить в практической деятельности теоретические знания, приобретенные в процессе изучения данной дисциплины.

Курсовая работа методически состоит из четырех блоков, каждый из которых логично связан с другими блоками. Выходная информация, полученная в результате выполнения каждого блока, является входящей для каждого последующего.

Первый блок курсовой работы, который называется «Дифференциация затрат организации в управленческом учете», предназначен для закрепления теоретического материала по классификации затрат, их группировке. Студенты в процессе разработки этого блока получают теоретические знания о методах группировки затрат, их классификации. Знакомятся и на практике выделяют переменные и постоянные затраты из каждого элемента затрат с помощью статистического метода. Для этого в персональном задании каждого студента предусмотрены два динамических ряда в разрезе всех анализируемых элементов затрат: фактических объемах производства за анализируемый период (7 месяцев) и соответствующих им затратах. Полученное уравнение линейной регрессии в управленческом учете является уравнением гибкого бюджета, которое используется при расчетах нормативной (плановой) себестоимости готовой продукции (второй блок) и анализе «права» на расходы (четвертый блок).

Во втором блоке курсовой работы «Определение себестоимости производимой продукции и финансовых результатов от ее реализации в отчетном периоде» студенты реализуют теоретические знания о методах калькулирования себестоимости, учатся применять на практике единый план счетов бухгалтерского учета для целей управленческого учета. Для этого в курсовой работе в разрезе десяти вариантов предусмотрены типовые операции, которые протекают в процессе хозяйственной деятельности субъектов экономики в течение отчетного периода. Выделяются несколько типовых блоков операций: приобретение и потребление материальных ресурсов, учет производственной деятельности, выпуск и реализация готовой продукции по нормативной и фактической себестоимости, реализация и определение финансового результата деятельности. Студент сталкивается с проблемой распределения вспомогательных и общепроизводственных затрат, формированием усеченной себестоимости, проблемой регистрации и распределения общехозяйственных и коммерческих расходов, определении усеченной и полной себестоимости в разрезе управленческих сегментов бизнеса, проблемой модификации счетов бухгалтерского учета для нужд ведения управленческого учета. Итогом блока является информация о постоянных и переменных затратах периода, выраженных в регистрах бухгалтерского учета, сумме прибыли по каждому сегменту деятельности организации.

Третий блок «Проведение анализа «затраты – объем – прибыль»» предназначен для отработки практических навыков проведения анализа «затраты – объем – прибыль», на основании цифрового материала, полученного по результатам второго блока курсовой работы. Анализ проводится в разрезе всех сегментов деятельности (рынок 1, рынок 2, продукт А и Б) и в целом для организации. Часть сегментов оказывается прибыльным для бизнеса (продукт А), часть сегментов показывает отрицательный финансовый результат (продукт Б). в целом деятельность организации, для большинства вариантов положительна. Подобная специфика деятельности на различных сегментах позволяет формулировать студентам конкретные управленческие предложения, направленные на улучшение эффективности хозяйственной деятельности организации.

Четвертый блок «Управление по отклонениям» реализует работу управленческого персонала по выявлению «права на расходы» с помощью формул гибкого бюджета, разработанных в первом блоке работы. Сопоставляются фактические затраты с плановыми нормами с учетом изменения объемов производства и продаж, что позволяет определить «узкие» элементы затрат, оценить непроизводительные затраты, разработать мероприятия по снижению отрицательных отклонений.

Описание процедуры оценивания «Зачет». Зачет принимается ведущим преподавателем по данной учебной дисциплине. Зачет может проводиться как в форме ответа на вопросы билета, так и в иных формах (тестирование, коллоквиум, диспут, кейс, эссе, деловая или ролевая игра, презентация проекта или портфолио). Форма определяется преподавателем. Исходя из выбранной формы, описывается методика процедуры оценивания.

При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями по результатам дискуссии, описанными в пункте 5.2.

При проведении зачета в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>) количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения экзамена обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Казакова, Н.А.	Управленческий анализ и диагностика предпринимательской деятельности. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/1039 — Загл. с экрана.	М. : Финансы и статистика, 2009.	

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1	Горелик, О.М.	Управленческий учет и анализ. [Электронный ресурс] / О.М. Горелик, Л.А. Парамонова, Э.Ш. Низамова. — Электрон. дан. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53579 — Загл. с экрана.	М. : КноРус, 2014.	
Л2.2	Малолетко, А.Н.	Управленческий анализ в отраслях. [Электронный ресурс] / А.Н. Малолетко, Г.И. Илюхина. — Электрон. дан.. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/55274 — Загл. с экрана.	М. : Палеотип, 2009.	

6.2 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
М 1				
М 2				

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Наименование ресурса	Эл.адрес
Э1	Дистанционные образовательные ресурсы СамГУПС	http://do.samgups.ru/moodle/
Э2	Образовательно-справочный сайт по экономике	http://www.economicus.ru/
Э3	Экономика и финансы – публикации, статьи, обзоры, аналитика	http://www.finansy.ru/
Э4	Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент	http://www.ecsocman.edu.ru/

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: систематически посещать лекционные занятия; активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.6.4).

Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: материалы лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимся отдельных тем (см. п.4), дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию.

Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных задач.

Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Размещение учебных материалов в разделе «Бухгалтерский управленческий учёт» системы обучения Moodle:
<http://do.samgups.ru/moodle/>

8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1.1	АИС ДО MOODLE
8.1.2	Сайт СамГУПС (www.samgups.ru)
8.1.3	«Лань» - электронная библиотечная система (ЭБС)

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Лекционная аудитория (50 и более посадочных мест) и аудитория для проведения практических занятий (25 и более посадочных мест) оборудованные учебной мебелью; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося.