

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гнатюк Максим Александрович
Должность: Первый проректор
Дата подписания: 11.07.2022 09:51:21
Уникальный программный ключ:
8873f497f100e798ae8c92c0d38e105c818d5410

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)**

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УМУ

_____ Ю.Ю.Оберт

_____ 2016 г.

**Компьютерные технологии в экономической науке и
образовании (КТЭНО)
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Кафедра	Экономика и финансы
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль)	«Учет, анализ и аудит»
Квалификация	магистр
Форма обучения	заочная
Объем дисциплины	2 ЗЕТ

Программу составил(и):

доцент кафедры "Экономика и финансы" Харитонова М.Н.

Рабочая программа дисциплины

Компьютерные технологии в экономической науке и образовании (КТЭНО)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. N 321

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) «Учет, анализ и аудит»

утвержденного учёным советом вуза от 25.02.2016 протокол №15.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и финансы

Протокол от 1 сентября 2016 г. № 1

Срок действия программы: 2016-2019 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А. _____

Согласовано:

Председатель СОП по направлению подготовки/специальности

38.04.01 Экономика

к.э.н., доцент Первов П.А. _____

Рабочая программа дисциплины зарегистрирована в учебно-методическом управлении

Регистрационный № _____ Дата регистрации _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель СОП

__ _____ 2017 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения
в 2017-2018 учебном году на заседании кафедры
Экономика и финансы

с изменениями/дополнениями:

Протокол от _____ 2017 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель СОП

__ _____ 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры
Экономика и финансы

Протокол от _____ 2018 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель СОП

__ _____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры
Экономика и финансы

Протокол от _____ 2019 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Первов П.А.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины является освоение обучающимися основных методов и средств применения современных информационных технологий в научно-исследовательской, образовательной и правоприменительной деятельности.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

1.2 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

Знать:	
Уровень 1 (базовый)	Основные характеристики аппаратных и программных средств современной компьютерной техники
Уровень 2 (продвинутый)	Принципы разработки пакетов программ, технологии ввода и оцифровки исходных данных
Уровень 3 (высокий)	Основы построения вычислительных сетей
Уметь:	
Уровень 1 (базовый)	Применять распространенные мультимедийные технологии, информационные службы и ресурсы Интернет, перспективные технологии и инновационные сервисы Интернет в общественной жизни.
Уровень 2 (продвинутый)	Применять распространенные мультимедийные технологии, информационные службы и ресурсы Интернет, перспективные технологии и инновационные сервисы Интернет в образовании.
Уровень 3 (высокий)	Применять распространенные мультимедийные технологии, информационные службы и ресурсы Интернет, перспективные технологии и инновационные сервисы Интернет в бизнесе.
Владеть:	
Уровень 1 (базовый)	Навыками работы с компьютерными системами, включая моделирование, сбор и обработку информации
Уровень 2 (продвинутый)	Навыками работы с компьютерными системами, включая подготовку и оформление документов
Уровень 3 (высокий)	Навыками работы с компьютерными системами, включая представление материалов в информационных сетях

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
- основные характеристики аппаратных и программных средств современной компьютерной техники - принципы разработки пакетов программ, технологии ввода и оцифровки исходных данных - современные информационные технологии, используемые в науке и образовании
Уметь:
- выбирать наиболее эффективное программное обеспечение для решения конкретной практической задачи - пользоваться справочными правовыми системами, находить и извлекать из них экономическую информацию - применять распространенные мультимедийные технологии, информационные службы и ресурсы Интернет, перспективные технологии и инновационные сервисы Интернет в образовании, бизнесе и общественной жизни.
Владеть:
- основными навыками работы на современных персональных ЭВМ с использованием современного прикладного программного обеспечения; - основными навыками работы и поиска информации в компьютерных сетях - основными навыками размещения и публикации информации в сети Internet

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
2.1 Осваиваемая дисциплина		
Б1.В.ОД.2	Компьютерные технологии в экономической науке и образовании (КТЭНО)	ОК-1
2.2 Предшествующие дисциплины		
Б1.В.ДВ.1.1	Бизнес-планирование (БП)	ОК-1
Б1.В.ДВ.1.2	Компьютерные технологии анализа (КТА)	ОК-1

Б2.У.1	Учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14
Б2.П.1	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе педагогическая практика)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14
2.3 Осваиваемые параллельно дисциплины		
Б2.П.2	Производственная (научно-исследовательская работа)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14
2.4 Последующие дисциплины		
Б1.Б.1	Методология научных исследований в экономике (МНИЭ)	ОК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4
Б1.В.ДВ.2.1	Информационные ресурсы и технологии в экономике (ИРТЭ)	ОК-1, ПК-3
Б1.В.ДВ.2.2	Статистика на железнодорожном транспорте (СЖДТ)	ОК-1, ПК-3
Б2.П.2	Производственная (научно-исследовательская работа)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14
Б2.П.3	Преддипломная практика	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Объем дисциплины (модуля)	2 ЗЕТ
--------------------------------------	--------------

3.2 Распределение академических часов по семестрам (для офо)/курсам(для зфо) и видам учебных занятий

Вид занятий	№ семестра (для офо) / курса (для зфо)														Итого						
	1		2		3		4		5		6		7				8		9		10
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РП	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	
Контактная работа:			16	16																16	16
<i>Лекции</i>																					
<i>Лабораторные</i>																					
<i>Практические</i>			16	16																16	16
<i>Консультации</i>																					
<i>Инд. работа</i>																					
Контроль			4	4																4	4
Сам. работа			52	52																52	52
ИТОГО			72	72																72	72

3.3. Формы контроля и виды самостоятельной работы обучающегося

Форма контроля	Семестр (офо)/ курс(зфо)	Нормы времени на самостоятельную работу обучающегося	
		Вид работы	Нормы времени, час
Экзамен		Подготовка к лекциям	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий
		Подготовка к практическим/ лабораторным занятиям	1 час на 1 час аудиторных занятий
Зачет	2	Подготовка к зачету	9 часов (офо)
Курсовой проект	-	Выполнение курсового проекта	72 часа

Курсовая работа	-	Выполнение курсовой работы	36 часов
Контрольная работа	2	Выполнение контрольной работы	9 часов
РГР	-	Выполнение РГР	18 часов
Реферат/эссе	-	Выполнение реферата/эссе	9 часов

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Семестр / курс	К-во ак. часов	Компетенции	Литература	Часы в интерактивной форме	
							К-во ак. часов	Форма занятия
	Раздел 1. Компьютерные технологии в экономической науке и образовании							
1.1	Основные аспекты применения информационных технологий в науке и образовании	Пр.	2	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 1 М1	2	Тестирование
1.2	Информационные модели в экономической науке	Пр.	2	2	ОК-1	Л1.2 Л2.1 1		
1.3.	Информационные технологии и информационные системы	Ср.	2	2	ОК-1	Л1.1 Л2.1		
1.4	Направления и перспективы развития информационных технологий	Пр.	2	2	ОК-1	Л1.2 Л2.1		
1.5	Компьютерные технологии в обеспечении научной и педагогической деятельности	Ср..	2	3	ОК-1	Л1.1 Л21		
1.6	Создание компьютерных презентаций. Приемы работы с графическими пакетами	Пр.	2	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1		
1.7	Компьютерное моделирование в экономических исследованиях.	Ср.	2	4	ОК-1	Л1.2 Л2.1		
1.8	Применение методов математического моделирования в экономических исследованиях. Пакеты прикладных программ.	Пр.	2	2	ОК-1	Л1.1 Л2.1		
1.9	Современные компьютерные технологии в образовании	Пр.	2	2	ОК-1	Л1.2 Л2.1		
1.10	Практическое применение компьютерной техники в образовании	Пр.	2	2	ОК-1	Л1.1 Л2.1		
1.11	Коммуникационные технологии в экономической науке и образовании	Ср.	2	2	ОК-1	Л1.2 Л2.1		
1.12	Правовая охрана программ и данных. Защита информации. Лицензионные, условно бесплатные и бесплатные программы.	Пр.	2	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 М1	2	Дискуссия
1.13	Аппаратное обеспечение современных информационных технологий	Ср.	2	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1		
1.14	Программное обеспечение современных компьютерных технологий	Ср	2	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1		
1.15	Средства телекоммуникации вычислительных систем и сетей.	Ср..	2	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 2		
1.16	Новые технологии и стандарты беспроводного доступа	Ср.	2	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 2		
1.17	Принципы и технологии дистанционного обучения Перспективные технологии Интернета	Ср.	2	4	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1		
1.18	Приложения современных информационных технологий	Ср.	2	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1		
1.19	Юридические аспекты применения компьютерных	Ср.	2	2	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1		

	технологий							
	Раздел 2. Подготовка к занятиям							
2.1	Подготовка к практическим занятиям	Ср	2	16	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 М1		
2.2	Выполнение контрольной работы	Ср.	2	9	ОК-1	Л1.1 Л1.2 Л2.1		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Основными этапами формирования компетенций в рамках дисциплин выступает последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем учебных занятий), которые отражены в разделе 4.

Матрица оценки результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенций)	Оценочные средства/формы контроля			
		Дискуссия	Тестовое задание	Контрольная работа	Зачет
ОК-1	знает	+	+	+	+
	умеет		+	+	+
	владеет			+	+

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии формирования оценок по результатам дискуссии

«Отлично» (5 баллов) – обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде.

«Хорошо» (4 балла) – обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответ на вопросы, представляет наглядный материал, помогающий слушателям запомнить основные пункты выступления.

«Удовлетворительно» (3 балла) – обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, демонстрирует отсутствие необходимой информации в презентации.

Критерии формирования оценок по выполнению тестовых заданий

«Отлично» (5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 100 – 90% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Хорошо» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 89 – 70% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Удовлетворительно» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 69 – 60% от общего объема заданных тестовых вопросов.

«Неудовлетворительно» (0 баллов) - получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 59% и менее от общего объема заданных тестовых вопросов.

Критерии формирования оценок по выполнению контрольных работ

«Зачтено» – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов в соответствии с заданием, выданным для выполнения контрольной работы. Обучающийся полностью владеет информацией о нормативных документах, регулирующих хозяйственные процессы в организации; на основании данных о финансовой деятельности может решить все поставленные в задании задачи.

«Не зачтено» - ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил менее 2/3 всей работы, использовал при выполнении работы устаревшую нормативную базу, в качестве исходных данных выступили данные учебника, а не реальной организации.

Критерии формирования оценок по зачету

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует знание основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем; приобрел необходимые умения и навыки, освоил вопросы практического применения полученных знаний, не допустил фактических ошибок при ответе, достаточно последовательно и логично излагает теоретический материал, допуская лишь незначительные нарушения последовательности изложения и некоторые неточности.

«Не зачтено» - выставляется в том случае, когда обучающийся демонстрирует фрагментарные знания основных разделов программы изучаемого курса: его базовых понятий и фундаментальных проблем. У экзаменуемого слабо выражена способность к самостоятельному аналитическому мышлению, имеются затруднения в изложении материала, отсутствуют необходимые умения и навыки, допущены грубые ошибки и незнание терминологии, отказ отвечать на дополнительные вопросы, знание которых необходимо для получения положительной оценки

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Темы контрольных работ

1. Унифицированные решения в сфере автоматизации банковской деятельности
2. Банковские карточки в России.
3. Структура АИС налоговой службы
4. Перспективные направления автоматизации работы налоговых органов
5. Информационные системы логистики предприятия
6. Информационные системы управления проектами
7. Принципы управленческого консалтинга формирования проекта и внедрения информационных систем
8. Особенности использования и эксплуатации информационных систем управленческого консалтинга
9. Применение информационных технологий в формировании управленческих решений
10. Анализ классических подходов в управлении экономическими объектами
11. Основные школы экономической методологии
12. Принципы и технологии дистанционного обучения
13. Применение методов математического моделирования в экономических исследованиях
14. Компьютерные технологии в обеспечении научной и педагогической деятельности
15. Информационные модели в экономической науке

Вопросы к зачету

1. Задачи информационно-аналитического обеспечения сфер науки и образования.
2. Подготовка, оформление и представление документов. Подготовка документов для публикации в информационных сетях.
3. Интеграция офисных приложений.
4. Мультимедиа-технологии. Создание компьютерных презентаций.
5. Распределенные базы данных.
6. Технология WWW. Браузеры. Файловые архивы. Электронная почта, электронные журналы и конференции.
7. Универсальные поисковые системы Интернет.
8. Образовательные и научные порталы.
9. Компьютерные обучающие системы. Основные принципы новых информационных технологий обучения. Типы обучающих программ.
10. Компьютерное тестирование как пример контролирующей программы. Технология проектирования компьютерных тестов предметной области. Перспективные исследования в области создания контролирующих программ.
11. Электронные информационные ресурсы: классификация, производители, общие правила работы.
12. Электронные научные библиотеки, архивы и базы.
13. Концепция электронного парламента.
14. Основные школы экономической методологии
15. Перспективные исследования в области создания контролирующих программ.
16. Компьютерные системы налоговых органов.
17. Проблема интеграции государственных информационных ресурсов.
18. Общегосударственные системы, функционирующие в электронной форме
19. Компьютерные системы страховых компаний.
20. Компьютерные технологии, используемые в научно-исследовательской работе.
21. Компьютерные технологии в образовании и управлении вузом. Опыт передовых вузов страны в применении компьютерных технологий.
22. Компьютерные технологии в бухгалтерском учете, управлении предприятием, бизнесе. Организация деятельности предприятия в электронной форме.
23. Организация электронного рабочего места экономиста.
24. Организация электронного собрания, обсуждения документа.
25. Понятие и значение электронного архива. Виды и стандарты электронного архива.
26. «Гарант» – функционально-организационная структура, схема данных, схема работ, схема взаимодействия модулей, таблица диалога, схема работ по режиму – ответ на заявку по отрасли права.
27. «Консультант плюс» – функционально-организационная структура, схема данных, схема работ, схема взаимодействия модулей, таблица диалога, схема работ по режиму – ответ на заявку по отрасли права.
28. Понятие и основные элементы информационной культуры.
29. Российские и международные стандарты доступа к правовой информации.
30. Средства информационной безопасности, их комплексное применение

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Описание процедуры оценивания «Дискуссия». Дискуссия организуется в ходе проведения лекционных занятий. Для эффективного хода дискуссии обучающиеся могут быть поделены на группы, отстаивающие разные позиции по одному вопросу. Преподаватель контролирует течение дискуссии, помогает обучающимся подвести её итог, сформулировать основные выводы и оценивает вклад каждого участника дискуссии в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Тестирование». Тестирование по дисциплине проводится с использованием ресурсов электронной образовательной среды «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>). Количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения тестирования обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

Описание процедуры оценивания «Зачет». Зачет может проводиться как в форме устного или письменного ответа на вопросы билета, так и в иных формах (тестирование, коллоквиум, диспут, кейс, эссе, деловая или ролевая игра, презентация проекта или портфолио). Форма определяется преподавателем. Исходя из выбранной формы, описывается методика процедуры оценивания.

При проведении зачета в форме устного ответа на вопросы билета обучающемуся предоставляется 20 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету не должен превышать 0,25 часа. Ответ обучающегося оценивается в соответствии с критериями, описанными в пункте 5.2.

При проведении зачета в форме тестирования в системе «Moodle» (режим доступа: <http://do.samgups.ru/moodle/>) количество тестовых заданий и время задается системой. Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, справочной литературой, калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с универсальной шкалой, приведенной в пункте 5.2.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л 1.1	Балдин, К.В	Информационные системы в экономике. [Электронный ресурс] — Электрон. дан.	М. : Дашков и К, 2013. — 395 с.	Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56213
Л1.2	Вдовин, В.М	Информационные технологии в финансово-банковской сфере. [Электронный ресурс] — Электрон. дан.	М. : Дашков и К, 2014— 304 с	Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/50278

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л 2.1	Исаев, Г.Н.	Информационные системы в экономике: Учебник. [Электронный ресурс] — Электрон. дан.	М. : Омега-Л, 2011. — 462 с.	Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/5527

6.2 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
М1	Харитоновна М.Н.	Практикум по дисциплине «Компьютерные технологии в экономической науке и образовании» для обучающихся направления 38.04.01 «Экономика»	2015	Режим доступа: http://do.samgups.ru/moodle/

6.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Наименование ресурса	Эл.адрес
Э1	Дистанционные образовательные ресурсы СамГУПС	http://do.samgups.ru/moodle/
Э2	Справочно-правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
Э3	Информационно-правовой портал ГАРАНТ	http://www.garant.ru/
Э4	Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент	http://www.ecsocman.edu.ru/

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимо: активно участвовать в обсуждении предложенных вопросов и выполнять практические задания; успешно пройти все формы текущего контроля; успешно пройти промежуточную аттестацию (вопросы прилагаются п.6.4).

Для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо использовать: рекомендуемую основную и дополнительную литературу; ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; методические материалы; информационно-образовательную среду университета.

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться как индивидуально, так и под руководством обучающего. Данная работа предполагает самостоятельное изучение обучающимся отдельных тем (см. п.4), дополнительную подготовку к каждому лекционному и практическому занятию.

Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении учебных задач.

Цель самостоятельной работы - научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы повысить уровень освоения компетенций, а также привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Размещение учебных материалов в разделе «Компьютерные технологии в экономической науке и образовании (КТЭНО)» системы обучения Moodle: <http://do.samgups.ru/moodle/>

8.1 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Использование специализированного программного обеспечения данной программой не предусматривается

8.1.1	АИС ДО MOODLE
--------------	---------------

8.1.2	Сайт СамГУПС (www.samgups.ru)
--------------	---------------------------------------------------------------------

8.1.3	«Лань» - электронная библиотечная система (ЭБС)
--------------	-------------------------------------------------

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория для проведения практических занятий (25 и более посадочных мест) оборудованные учебной мебелью; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (через ресурсы библиотеки СамГУПС), к электронной информационно-образовательной среде moodle и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося.