



П Р И К А З

От «12» 08 2016 г.

САМАРА

№ 420

[Об утверждении положения]

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения», утвержденным приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от 17 декабря 2015 года №572 и на основании решения Учёного совета от 28.06. 2016 г. (протокол № 20),

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Мультимодальном образовательном центре (Приложение).

И. о. ректора

М.А. Гаранин



ПОЛОЖЕНИЕ О МУЛЬТИМОДАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 23.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», концепцией Федеральной целевой программы развития образования на 2013-2020 годы, приказами и распоряжениями Министерства образования РФ, типовым Положением о Центре содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования, утвержденным Министерством образования РФ от 09.11.2000г.

1.2. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется на основании решения Ученого совета университета.

1.3. Содержание работников (штатных и совместителей) и формирование материально-технической базы Центра осуществляется за счет:

- доходов от выполнения договоров на создание образовательной, медийной и другой продукции, оказания услуг и других видов деятельности, предусмотренных Уставом СамГУПС;
- финансирования от заинтересованных организаций и предприятий;
- других источников.

1.4. Структура и штатное расписание Центра утверждается ректором Университета. Изменения существующей структуры и штатного расписания Центра утверждаются ректором университета по предоставлению проректора по связям с производством.

1.5. Образовательный мультимодальный центр (далее - Центр) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения».

Полное наименование: Мультимодальный образовательный центр Самарского государственного университета путей сообщения. Сокращенное наименование: МОЦ СамГУПС. Центр находится в непосредственном подчинении проректора по связям с производством. Руководство деятельностью Центра осуществляет директор Центра, назначаемый и освобождаемый от должности ректором университета.

1.6. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом СамГУПС, приказами ректора СамГУПС, решениями Ученого совета, государственными и отраслевыми стандартами, настоящим Положением и иными нормативными актами.

1.7. Методическое, техническое, информационно-коммуникационное программное обеспечение осуществляется Центром совместно с кафедрами и другими подразделениями университета на основании настоящего Положения, приказов и распоряжений ректора.

2. Задачи Центра.

2.1. Центр создан для:

- осуществления образовательной деятельности путем реализации дополнительных и профессиональных программ обучения;
- продвижения современных образовательных технологий в системе дополнительного образования;
- реализации программ дополнительного образования, направленных на кадровое обеспечение приоритетных направлений развития молодежной политики и социальной сферы;
- создания условий по формированию у молодежи навыков и компетенций, путем реализации программ дополнительного образования в профессионально – трудовой сфере;
- выполнения хозяйственных и иных договоров.

3. Финансовая деятельность.

3.1 Центр в пределах предоставленных полномочий осуществляет финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим Положением.

3.2 В своей деятельности Центр руководствуется сметами расходов и доходов, согласованными с главным бухгалтером и утвержденными ректором Университета.

3.3 Доходы от договорной деятельности Центра, распределяются следующим образом:

а) 20 % денежных средств от общей договорной деятельности поступают в распоряжение Университета.

б) 80 % денежных средств от общей договорной деятельности расходуются по смете, утвержденной ректором Университета.

3.4 Финансовые средства, позволяющие производить премиальные выплаты сотрудникам, распределяются директором Центра в соответствии с коэффициентом трудового участия сотрудника.

3.5 Заработная плата штатных сотрудников Центра устанавливается в соответствии со штатным расписанием и иными нормативно-правовыми документами.

4. Полномочия Центра.

4.1. Центр имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений университета материалы и информацию, связанные с решением его задач и функций;
- использовать предоставленные Центру информационные и материальные ресурсы;
- вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию процессов трудоустройства и улучшению взаимодействия Центра со структурными подразделениями университета.

4.2. Центр обязан:

- качественно и своевременно выполнять возложенные на Центр задачи и функции;
- своевременно предоставлять предусмотренную внутренними нормативными документами Университета отчетность;
- обеспечивать сохранность переданного ему имущества Университета.

5. Ответственность.

5.1. Директор Центра несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных данным Положением на Центр задач и функций.

5.2. Сотрудники Центра несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями и в соответствии с настоящим Положением и нормами Трудового законодательства.

Настоящее Положение принято на заседании Ученого совета университета

от «28» 06 2016 г., протокол № 420.