

ОРЕНБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

ПРИКАЗ

« » 2020 г.

№

ОРЕНБУРГ

[О направлении обучающихся
заочной формы обучения на
производственную
(преддипломную) практику]

В целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в соответствии с календарным учебным графиком заочной формы обучения на 2019 – 2020 учебный год и договорами с профильными организациями по практике

п р и к а з ы в а ю:

1. Направить студентов курса формы обучения (специальности) направления подготовки для прохождения практики продолжительностью недель с « ». .20 по « ». .20 (именной список студентов и закрепление их за профильными организациями и структурными подразделениями института -Приложение 1).

2. Назначить руководителями практики и закрепить обучающихся за руководителями практики в соответствии со списком (Приложение 1).

3. Руководителям практики в течение 3 дней со дня начала практики сообщить в учебно-производственный отдел о направлении обучающихся в организацию на практику.

Обо всех происшествиях, случаях травматизма и грубого нарушения дисциплины обучающихся в период прохождения практики сообщать немедленно.

4. Утвердить Рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2).

5. Руководителям практики:
- ознакомить студентов с программой практики, обеспечить индивидуальными заданиями;

- контролировать соблюдение студентами правил техники безопасности в ОрИПС.

6. Профильным организациям обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

7. И.о. заведующего кафедрой «Логистика и транспортные технологии» _____, ознакомить обучающихся с приказом о направлении на прохождение практики под подпись;

8. Специалисту по охране труда провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности под подпись в Журнале инструктажа по технике безопасности;

9. Контроль за исполнением приказа возложить на ответственного за организацию и проведение практики обучающихся ФВО

Директор ОрИПС

А.Н. Попов

СПИСОК

закрепления студентов за профильными организациями и структурными подразделениями университета и
руководителями практики

№ п/п	Ф.И.О. студента	Шифр	Условия обучения (ГБ, Ц ПК)	Наименование организации - объекта практики	Способ проведения практики (выездная, стационарная)	Основание для направления (договор №__)	Ф.И.О. руководителя практики от кафедры, должность
1							
2							
Другие предприятия							
3							
4							
5							

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

ПРОВЕДЕНИЯ _____ ПРАКТИКИ

тип

Способ проведения практики: выездная/стационарная

Содержание и планируемые результаты практики	Место прохождения практики (отделы, цеха)	Сроки выполнения	Осваиваемые компетенции
1. Подготовительный этап			
1.1. Получение индивидуального задания в рамках программы практики	ОрИПС	02.03.2020 - 03.03.2020	ОПК - 13, 14
2. Начальный этап			
2.1. Проведение производственного вводного инструктажа по технике безопасности и охране труда	База практики	09.04.2020 - 09.04.2020	ОПК - 13, 14
2.2. Формирование нормативно – правовой базы	База практики	10.04.2020 - 23.05.2020	ПК - 1,2
2.3. Разработка плана сбора и формирования информационной базы для выполнения индивидуального задания	База практики	10.04.2020 - 23.05.2020	ПК - 1,2
2.4. Формирование пакета документов подтверждающих информационную базу	База практики	10.04.2020 - 23.05.2020	ПК - 1,2
3. Основной этап			
3.1. Расчет и вычисление основных показателей в рамках выполнения индивидуального задания	База практики	10.04.2020 - 23.05.2020	ПК – 1,2, ОПК - 13
3.2. Формулировка и оформление выводов – результатов собранных практических материалов	База практики	10.04.2020 - 23.05.2020	ПК – 1,2, ОПК - 13
3.3. Составление отчета о прохождении учебной практики	База практики	10.04.2020 - 23.05.2020	ПК - 1,2
4. Отчетный этап			
4.1. Написание заключения, составление библиографического списка	База практики	23.05.2020	ПК - 1,2
4.2. Оформление студенческой аттестационной книжки производственного обучения, отчета о практике, формирование приложений	База практики	23.05.2020	ПК - 1,2

Руководитель практики ФВО _____ Ф.И.О.

Проект вносит:

« ____ » _____ 202__ г.

Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебно-
производственной
работе ОрИПС

« ____ » _____ 202__ г.

Ф.И.О.

Зам. директора по учебной
работе ВО

« ____ » _____ 202__ г.

Ф.И.О.

И.о. зав. кафедрой ЛТТ

« ____ » _____ 202__ г.

Ф.И.О.

Ведущий специалист по охране труда

« ____ » _____ 202__ г.

Ф.И.О.

Ответственный за организацию
и проведение практики
обучающихся ФВО

« ____ » _____ 202__ г.

Ф.И.О.