

(для СПО (ОТЖТ))

**ОРЕНБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**

**ПРИКАЗ**

«      »      20      г.

ОРЕНБУРГ

№     

«О направлении  
обучающихся очной  
формы обучения на  
учебную практику»

В целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в соответствии с календарным учебным графиком очной формы обучения на 2019 – 2020 учебный год и договорами с профильными организациями по практике

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить обучающихся \_ курса очной формы обучения специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте), учебную группу АТМ-\_- для прохождения учебной практики УП 02.01 (Монтаж устройств СЦБ и ЖАТ) продолжительностью 1 неделя: с \_.\_.20\_\_ по \_.\_.20\_\_ года (именной список обучающихся и закрепление их за профильными организациями и структурными подразделениями ОрИПС - Приложение 1).

2. Назначить \_\_\_\_\_ руководителями практики: \_\_\_\_\_ (заведующего мастерскими или мастера производственного обучения, или преподавателя специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)) и закрепить обучающихся за руководителями практики в соответствии со списком (Приложение 1).

3. Руководителям практики в течении 3 дней со дня начала практики сообщить в отдел организации практики о зачислении обучающихся в организации на практику.

Обо всех происшествиях, случаях травматизма и грубого нарушения дисциплины обучающимися в период прохождения практики сообщать немедленно.

4. Утвердить Рабочий график (план) проведения учебной практики (Приложение 2).

5. Руководителям практики:

- ознакомить обучающихся с программой практики, обеспечить индивидуальными заданиями;

- контролировать соблюдение обучающимися правил техники безопасности в ОрИПС.

6. Профильным организациям обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

7. Руководителям практики ознакомить обучающихся с приказом о направлении на прохождение практики под подпись.

8. Руководителям практики, провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности под подпись в журнале инструктажа по технике безопасности.

9. Заведующей отделением специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте) \_\_\_\_\_ осуществлять контроль за ходом и выполнением программы практики.

10. Ведущему специалисту по охране труда \_\_\_\_\_ осуществлять проверку ведения журналов по охране труда;

11. Контроль за исполнением приказа возложить на ответственного за организацию и проведение практики обучающихся ОТЖТ \_\_\_\_\_ .

Директор института \_\_\_\_\_

Проект вносит:  
Руководители практики  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора  
по учебно-производственной  
работе ОрИПС  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Заместитель директора  
по учебной работе СПО (ОТЖТ)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Заведующая отделением АТМ  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Ведущий специалист  
по охране труда  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Ответственный за организацию  
и проведение практик обучающихся ОТЖТ  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

**СПИСОК**

закрепления обучающихся за профильными организациями и структурными подразделениями ОрИПС и  
руководителями практики

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Шифр	Условия обучения (ГБ, Ц ПК)	Наименование организации - объекта практики	Способ проведения практики (выездная, стационарная)	Основание для направления (договор №__)	Ф.И.О. руководителя практики от отделения, должность
Другие предприятия							
1	указывается полностью Ф.И.О.	указывается шифр, согласно алфавитной книги	указывается основа обучения- бюджет, коммерсант, целевик	указывается полное название организации, согласно договора	указывается конкретно – способ проведения практики	указывается номер и дата договора	указывается полностью Ф.И.О., должность
2	указывается полностью Ф.И.О.	указывается шифр, согласно алфавитной книги	указывается основа обучения- бюджет, коммерсант, целевик	указывается полное название организации, согласно договора	указывается конкретно – способ проведения практики	указывается номер и дата договора	указывается полностью Ф.И.О., должность
3	указывается полностью Ф.И.О.	указывается шифр, согласно алфавитной книги	указывается основа обучения- бюджет, коммерсант, целевик	указывается полное название организации, согласно договора	указывается конкретно – способ проведения практики	указывается номер и дата договора	указывается полностью Ф.И.О., должность
4	....						
5	указываются все обучающиеся согласно списка						

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ (ИЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПРАКТИКИ

тип

Способ проведения практики: **стационарная**

Содержание и планируемые результаты практики	Место прохождения практики (отделы, цеха)	Сроки выполнения	Осваиваемые компетенции
<b>1. Подготовительный этап</b>			
1.1. Получение индивидуального задания в рамках программы учебной практики	указывается организации, согласно договора	указываются даты	прописываются компетенции, согласно программы
1.2. Проведение профильными организациями инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности			
1.3. Ознакомление с профильной организацией, правилами внутреннего трудового распорядка			
<b>2. Начальный этап</b>			
2.1. Формирование нормативно – правовой базы			
2.2. Разработка плана сбора и формирования информационной базы для выполнения индивидуального задания			
2.3. Формирование пакета документов подтверждающих информационную базу			
<b>3. Основной этап</b>			
3.1. указывается вид работ, деятельности (согласно программы)			
3.2. Формулировка и оформление выводов – результатов собранных практических материалов			
3.3. Составление отчета о прохождении учебной практики, согласно учебного плана специальности.			
<b>4. Отчетный этап</b>			
4.1. Написание темы (по видам работ) выданной руководителем практики согласно учебного плана специальности.			
4.2. Оформление пакета документов по практике (дневника с приложением, аттестационного листа, характеристики, отчета о практике)			

Заведующий отделением \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Лист ознакомления

АТМ-\_\_ - \_\_

Классный руководитель: \_\_\_\_\_

№	Ф.И.О. обучающегося	Дата ознакомления	Ознакомлен / Не ознакомлен	Подпись обучающегося
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				