- локальный акт по практике (Положение по практике)
- график учебного процесса (копии для отчета);
- программа практики (копии для отчета);
- списки обучающихся проверяемой специальности на момент выхода обучающихся на практику, подписанные и заверенные печатью учебного отдела или деканата;
- если имеются обучающиеся, прошедшие практику ранее (восстановленные из академического отпуска, переведённые из другой образовательной организации или другой специальности и т.п.), то предоставить документ о перезачете практики или ее прохождении (копия зачетки, приказа о зачёте практики в случае если нет только зачета, с указанием сроков сдачи зачета) (копии для отчета);
- списки обучающихся с указанием формы предоставления образовательных услуг (бюджетное, целевое или коммерческое обучение), а также с указанием оплачиваемого или неоплачиваемого рабочего места (Приложение 1);
- приказ о направлении обучающихся на практику, с указанием руководителей практики от учебной организации и сроков прохождения практики (копии приказов предоставить для отчёта);
- изменения к приказу о направлении обучающихся на практику (если таковые имеются) (копии для отчета);
- договоры образовательного учреждения с предприятиями-базами практик **(копии для отчета)**;
  - индивидуальные договоры (копии для отчета);
  - копии приказов предприятий о приеме на работу или на практику;
- список или копии документов о заключении медицинского освидетельствования;
- график проверки практики руководителями практики от образовательной организации **(копия для отчета)**;

## В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕРЯЕТСЯ:

- 1. Наличие локального акта по организации и проведению практики Положение по практике.
- 2. Наличие в образовательной организации **приказа** об организации и проведению практики (сверяется количество контингента; название практики; сроки практики с графиком учебного процесса, базы практик с договорами) (копии для отчета).
- 3. Наличие договоров образовательной организации с объектами практики (сверяется: кол-во человек по договорам и кол-во обучающихся, направляемых на практику; сроки прохождения практики на данном предприятии с приказом образовательной организации; название практики) (копии для отчета).
- 4. По мимо приказов с предприятий в договорах имеется информация об оплачиваемых рабочих местах, прохождении мед.осмотра; обеспечении спец.одеждой, и т.д.);
- 5. Производится сверка численности обучающихся отправленных по приказу образовательной организации на объекты практики с числом прибывших на объекты (по копиям приказов с предприятий)
- 6. Производится сверка сроков прохождения практики с датой прибытия на практику. В случае если начало практики не соответствует с прибытием обучающегося на практику, то должен быть **приказ о продлении** сроков практики, **объяснительная** обучающегося (мероприятия со стороны образовательной организации, проведенные по выполнению обучающимся учебного плана) (копии для отчета). Прохождение медицинского осмотра не является уважительной причиной.
- 7. Производится сверка количества по договору и фактическое кол-во прибывших на базу практики обучающихся. В случае если прибыло больше, чем в договоре, то должно быть дополнительное соглашение к этому договору или гарантийное письмо (копии для отчета).
- 8. В случае выявления по документам перемещение обучающихся по рабочим местам, со сменой места, объекта практики, то должен быть **приказ** в котором указывается, по какому предприятию пишется отчет, сверяются сроки прохождения практики, наличие договора (копии для отчета).
- 9. Сверяется по **приказам с предприятий** число обучающихся, проходящих практику на оплачиваемых местах (по копиям приказов с предприятий или информации в договорах) (копии для отчета).

- 10. Сверяется документальное подтверждение число обучающихся целевиков, проходящих практику на оплачиваемых местах (по копиям приказов с предприятий или информации в договорах) (копии для отчета).
- 11. Сверяется число обучающихся, проходящих практику по **индивидуальным договорам** (по копиям приказов с предприятий или информации в договорах) **(копии для отчета)**.
- 12. Выявляются случаи отказа предприятия в приеме обучающихся на практику при наличии договора (наличие официального документа с указанием причин) (копии для отчета).
- 13. Проверяется наличие программы практики и соответствие ее ФГОСам (обратить внимание на кол-во недель, название практики, темы) (копия для отчета).
- 14. Проверяется Журнал инструктажа по охране труда и пожарной безопасности в образовательной организации (кол-во обучающихся в журнале со списочным составом) (копию для отчета).
- 15. Проверяется наличие графика контроля за прохождением практики руководителем от образовательной организации (по оригиналу) (копии для отчета).
- 16. Проверяется наличие медицинского освидетельствования обучающихся и отмечается источник финансирования. Приложение 1.
  - 17. Беседа с руководителем практики от ОО
- 18. Составляется Акт проверки организации проведения практики в ОО (4 экз.) и подписывается всеми членами комиссии, в состав комиссии входит представитель от образовательной организации).

## НА ОБЪЕКТАХ ПРАКТИКИ ПРОВЕРЯЕТСЯ:

- 1. Наличие приказа о приеме на практику (без оплаты) или работу (с оплатой) с указанием руководителя или наставника. В приказе внимание уделяется срокам начала прохождения практики, назначение руководителя практики или наставника (копии для отчета).
- 2. Проверка документального сопровождения перемещения обучающихся по рабочим местам (копии для отчета).
- 3. Проверка проведения вводного инструктажа на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности (копии для отчета).
- 4. Проверка контроля руководителя практики с производства за посещением обучающимся объекта практики (копии для отчета).
- 5. Проверка контроля руководителя с ОО за посещением объекта практики обуч-ся.
- 6. Проверка выполнения программы практики обучающимся на объекте практики (наличие программы практики у руководителя практики от предприятия, задания в дневнике практики) (копии для отчета).
- 7. Выявление случаев нарушения требований охраны труда в созданных условиях прохождения практики (осмотр рабочего места практиканта) (фото).
- 8. При выявлении отсутствия обучающегося на базе практики (проводимые мероприятия со стороны предприятия и образовательной организации (сообщают или нет, как поставлена связь образовательной организацией и предприятием)) (копии для отчета если имеет место быть).
- 9. Выявление случаев привлечения практикантов к работам, не связанным с программой практики.
- 10. Проверка ведения дневников производственной практики (копии для отчета).
- 11. Беседа с руководителем практики, наставником от образовательной организации и практикантами.
- 12. После проведения проверки составить отчёт в 4 экз. и подписать: двумя сторонами и заверить печатью, проверяемого объекта (ов) практики.
- 13. По возвращении из командировки составляется Отчет о проверке проведения практики по профилю специальности в Москву и отправляется не позднее пяти дней с даты окончания проверки при грубых нарушениях и в двухнедельный срок без грубых нарушений.

| Приложение    | 1 |
|---------------|---|
| 11pminomenine | • |

| Специальность |      |                |  |
|---------------|------|----------------|--|
|               |      |                |  |
| № группы      | курс | сроки практики |  |

| Ф.И.О<br>(полностью) обучающегося | Форма і образов | тредоста<br>ательны | Рабочее место |              |                |
|-----------------------------------|-----------------|---------------------|---------------|--------------|----------------|
|                                   | бюджетная       | целевая             | коммерческая  | оплачиваемое | неоплачиваемое |
|                                   |                 |                     |               |              |                |
|                                   |                 |                     |               |              |                |
|                                   |                 |                     |               |              |                |
|                                   |                 |                     |               |              |                |

Подпись

Расшифровка

## Сводная таблица результатов проверки организации практики

|   | Кол-во обучающихся<br>(чел.) |  |                |                        |   |                   |   |  |                             |  |  |
|---|------------------------------|--|----------------|------------------------|---|-------------------|---|--|-----------------------------|--|--|
|   | согласно договору            | практику без<br>абочего места  | рабочих местах | и оплачиваемых<br>мест | оплачиваемыми раб.местами                                 |                   | Прошедших медицинское освидетельствование |  |                             |  |  |
|   | Направленных сог             | Прибывших на практику Прибывших на практику без предоставления рабочего места на оплачиваемых рабочих местах | 1 2            | Целевиков с оплачива   | Целевиков без предоставления<br>оплачиваемых рабочих мест | Собственные ср-ва | Средства предприятия                      | Средства<br>образовательной<br>организации | Не прошедшие<br>медицинское |  |  |
| Ф | илиаль                       | і, струк   | турные         | е подра                | зделения  | , ДЗО <b>(</b>    | ЖЧ» ОАС                                   | Д  | 1                           |  |  |
|   |                              |  |                |                        |   |                   |   |  |                             |  |  |
|   |                              |  |                |                        |   |                   |   |  |                             |  |  |
|   |                              |  |                |                        |   |                   |   |  |                             |  |  |
|   |                              |  |                |                        |   |                   |   |  |                             |  |  |
|   |                              |  |                |                        |   |                   |   |  |                             |  |  |

| Индивидуальные договора |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|-------------------------|--|--|------|---------|--------------|---|--|--|--|--|
|                         |  |  |      | _       |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  | Пет  |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  | друг | ие пред | дприятия<br> | 1 |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |
|                         |  |  |      |         |              |   |  |  |  |  |