



## П Р И К А З

От «04» 04 2024 г.

№ 381

[ О проведении конкурса на замещение должности ]  
старшего научного сотрудника управления  
научных работ

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.08.2021 г. №715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», руководствуясь Положением о порядке замещения должностей научных работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения», утвержденным приказом ректора от 19.11.2019 г. №574

### п р и к а з ы в а ю :

1. Объявить конкурс на замещение должности старшего научного сотрудника управления научных работ.
2. Определить следующие условия проведения конкурса:

Дата проведения конкурса.	15.08.2024 года
Место проведения конкурса.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (СамГУПС), г. Самара, ул. Свободы 2В, ауд. 214 (зал заседаний Ученого совета), 13.00 местного времени
Дата начала приема заявок на участие в конкурсе.	15.07.2024 года
Дата окончания приема заявок на участие в конкурсе.	11.08.2024 года
Полное наименование должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс.	Старший научный сотрудник управления научных работ
Квалификационные	ВПО и опыт работы по соответствующей специальности не менее 10

требования к должности.	(десяти) лет, наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения. При наличии ученой степени – без предъявления требований к стажу работы.
Области наук, в которых предполагается работа претендента.	Технические науки.
Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Статьи, индексируемые в Российском индексе научного цитирования (РИНЦ) в год – 2.</li> <li>2. Статьи в журналах, включенных в перечень ВАК в год – 3, - из них ВАК К1 или К2, или монографии – не менее 2.</li> <li>3. Количество заявок в год на конкурсы и гранты федерального, или отраслевого уровня – 1.</li> </ol>
Условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций.	<p>Договор по основному месту работы. Трудовые функции:</p> <p>Осуществляет научное руководство проведением исследований по важнейшим научным проблемам фундаментального и прикладного характера, в том числе и по научно-техническим программам, непосредственно участвует в их проведении.</p> <p>Формирует новые направления исследований и разработок, организует составление программы работ, определяет методы и средства их проведения.</p> <p>Участвует в формировании планов научно-исследовательских работ, координирует деятельность соисполнителей, участвующих при совместном исполнении работ с другими учреждениями (организациями), в порученных ему тематиках.</p> <p>Обобщает получаемые результаты, проводит научно-исследовательскую экспертизу законченных исследований и разработок.</p> <p>Определяет сферу применения результатов научных исследований и разработок и обеспечивает научное руководство практической реализации этих результатов.</p> <p>Формирует развитие центра компетенций в области модернизации дизельных двигателей в целях повышения экономичности и экологической безопасности.</p> <p>Участвует в формировании направлений развития научной школы «Повышение надежности, экономичности и экологической безопасности транспортных энергетических установок»</p> <p>Обеспечивает соблюдение требований законодательства в части защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, при выполнении своих должностных обязанностей.</p> <p>Представляет полугодовой отчет и план по своей деятельности, утверждаемые руководством.</p> <p>Соблюдает исполнительскую и трудовую дисциплину, правила по охране труда и пожарной безопасности.</p> <p>Соблюдает Устав, Правила внутреннего распорядка и другие</p>

	локальные акты университета. Участвует в подготовке и проведении на базе Университета научных, научно-практических конференций, симпозиумов, семинаров, круглых столов. Рецензирует конкурсные научные работы.
Срок трудового договора.	3 (три) года
Срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения.	Должностной оклад составляет 51 682 (Пятьдесят одна тысяча шестьсот восемьдесят два) рубля 00 коп. Размер заработной платы, а также возможный размер стимулирующих выплат устанавливается в соответствии со штатным расписанием и Положением об оплате труда СамГУПС.
Возможные социальные гарантии.	В соответствии с Коллективным договором СамГУПС

3. Сформировать конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение должности старшего научного сотрудника управления научных работ и определить ее состав:

Гаранин Максим Алексеевич – ректор СамГУПС, председатель комиссии;

Романова Полина Борисовна – проректор по научной работе и инновациям, заместитель председателя комиссии;

Наместников Сергей Сергеевич – руководитель управления научных работ, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Тепляков Валерий Борисович – председатель профсоюзного комитета сотрудников СамГУПС;

Бирюк Владимир Васильевич – д.т.н., зам. зав. каф. «Кафедра теплотехники и тепловых двигателей» СГАУ, профессор;

Лазарев Евгений Анатольевич, - д.т.н., профессор кафедры «Двигатели внутреннего сгорания» ЮУрГУ;

Балабин Валентин Николаевич, д.т.н., профессор кафедры «Электропоезда и локомотивы» Российского университета транспорта (РУТ (МИИТ)).

4. Объявление о проведении конкурса разместить на официальном сайте СамГУПС и на портале вакансий по адресу <http://ученые-исследователи.рф>.

Ректор



М.А. Гаранин


